

How to install •

Installationshinweise

Follow these instructions to install fonts on the operating systems listed below.

If you have trouble, consult your system manual or contact your local distributor. Our fonts are delivered in compressed ZIP format.

Please use the built-in utilities of your operating system or a recent version of a decompression utility such as WinZip or StuffIt Expander to open these files and extract the fonts before installation.

Folgen Sie bitte diesen Instruktionen, wenn Sie Fonts auf den unten aufgelisteten Betriebssystemen installieren.

Bei Problemen konsultieren Sie bitte Ihr Systemhandbuch oder Ihren Händler.

Unsere Fonts werden im komprimierten ZIP-Format geliefert.

Bitte benutzen Sie die eingebauten Funktionen Ihres Betriebssystems oder eine aktuelle Version eines Entpackers wie WinZip oder StuffIt Expander zum Extrahieren der Fonts vor der Installation.

Attention • Achtung

- Do not install multiple versions of the same font on one computer. That absolutely applies for OTF and TTF. Only ONE of those formats should installed on a single

computer.

- Never rename any font files, as this may render them unusable.
- Installieren Sie auf einem Rechner nie gleichzeitig mehrere Versionen desselben Fonts. Das gilt unbedingt für die Formate OTF und TTF. Nur EINES dieser Formate sollte auf je einem Computer installiert sein.
- Benennen Sie Fontdateien niemals um. Dadurch können sie unbrauchbar werden.

Mac OS X (10.x)

FontBook

Open the FontBook application via 'Finder/Applications/FontBook' and add new fonts via the 'File' menu.

Schriftsammlung

Öffnen Sie das Programm Schriftsammlung über „Finder/Programme/Schriftsammlung“ und fügen Sie über das Menü „Ablage“ die neuen Fonts hinzu.

Windows Vista/XP/2000

1. From the 'Start' menu, choose 'Control Panel/Fonts' and double-click the Fonts folder to open it.
2. In the Fonts folder 'File' menu, click 'Install new font'.

3. Choose the drive and folder that contains the font files you wish to install. To select multiple fonts, keep the CTRL key pressed while you select the fonts. To install all fonts in the folder, click 'Select All'.

Make sure 'Copy fonts to Fonts folder' is checked.

4. Click on 'OK'.

5. Windows Vista only: If a 'User Account Control' dialog appears, click on 'Continue'.

1. Wählen Sie „Start/Systemsteuerung/Schriftarten“ und doppelklicken Sie auf den Schriftarten-Ordner, um ihn zu öffnen.

2. Klicken Sie im Menü „Datei“ des Schriftarten-Ordners auf „Neue Schriftart installieren“.

3. Wählen Sie Laufwerk und Ordner, in dem sich die zu installierenden Fontdateien befinden.

Um mehrere Dateien auszuwählen, halten Sie beim Markieren die STRG-Taste gedrückt. Um alle Fonts eines Ordners auszuwählen, klicken Sie auf „Alles markieren“.

Vergewissern Sie sich, dass „Schriftarten in den Ordner ‚Fonts‘ kopieren“ angekreuzt ist.

4. Klicken Sie auf „OK“.

5. Nur bei Windows Vista: Falls ein Dialog „Benutzerkontensteuerung“ erscheint, klicken Sie auf „Fortsetzen“.

Windows 7 and newer

You can right-click on a font file, and then select 'Install'.

Alternatively:

1. Select 'Control Panel' from the 'Start' menu, then select the 'Appearance and Personalization' category.
2. Select 'Fonts'.
3. Drag a font file and drop it into the Fonts Control Panel.

Consult your Windows user manual for more information.

Klicken Sie mit der rechten Maustaste auf die Schriftart, die Sie installieren möchten, und klicken Sie dann auf Installieren.

Alternativ können Sie eine Schriftart auch installieren, indem Sie sie vom Datenträger auf „Schriftarten“ in der Systemsteuerung ziehen.

Weitere Informationen finden Sie im Windows-Benutzerhandbuch.